



**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 “Vincenzo Scamozzi”**

Via L. Einaudi, 74 - 36100 VICENZA Tel.0444/530070 - Fax 0444/530069

codice fiscale 80017210248

e-mail: [viic84000d@istruzione.it](mailto:viic84000d@istruzione.it) – pec: [viic84000d@pec.istruzione.it](mailto:viic84000d@pec.istruzione.it) - web-site: [www.scamozzi.gov.it](http://www.scamozzi.gov.it)



Al Collegio dei docenti

Al Consiglio d’Istituto

Al Sito web - A TTI

Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – **Avviso Pubblico Miur prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base in chiave innovativa** - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

Codice progetto: 10.2.1A-FSEPON-VE-2017-21–“Piccoli apprendisti del futuro”

CUP C47118000240007

**BANDO DI SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

PON – FSE Competenze di base in chiave innovativa – autorizzato in data 10/01/2018 - nota Miur prot. n. AOODGEFID/209

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l’art. 52, co.1° T.U. pubblico impiego; cfr. art. 2103 C.C relativo alle mansioni del “prestatore di lavoro” e alla documentazione della professionalità.

VISTO l’art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 sulle collaborazioni plurime

VISTO l’art. 40 del D.I 1 febbraio 2001, n. 44 sulle modalità di affidamento di incarichi che deve essere previamente disciplinato dall’Istituzione Scolastica mediante adozione di un proprio regolamento che descriva le procedure e i criteri oggettivi e predeterminati di scelta del contraente, rappresenti le misure volte a prevenire situazioni di incompatibilità o di conflitti di interessi, e indichi il limite massimo dei compensi attribuibili in relazione al tipo di attività e all’impegno professionale richiesto.

VISTO l’art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i

compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

VISTA la Nota MIUR, a firma dell'Autorità di gestione prot. N. 34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti relativi al reclutamento del personale "esperto" e agli aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali.

VISTA la nota Miur prot. n. AOODGEFID/209 del 10/01/2018, avente oggetto la comunicazione di autorizzazione del Progetto presentato dall'Istituto in adesione all'Avviso Pubblico Miur prot. n. 1953 del 21/02/2017 - *Competenze di base infanzia -10.2.1A-FSEPON-VE-2017-21* INDICE per un importo complessivo di...

#### INDICE

una selezione interna mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento del referente per la valutazione con riferimento alla realizzazione del PON -FSE- **Competenze di base in chiave innovativa** - Avviso Pubblico Miur prot. n. 1953 del 21/02/2017

#### Art.1 – FINALITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di una graduatoria interna per la figura di referente per la valutazione per la realizzazione dei seguenti moduli formativi

#### MODULI FORMATIVI

Tipologia modulo	Titolo	Ore
Musica/movimento	Musica ritmo e movimento	30
Arte/manualità	Artistica-mente	30
Lingua straniera	Ready, steady...go 2	30
Lingua straniera	Ready, steady...go1	30
Lingua straniera	Let's all be reporters	30
Espressività/legalità	Teatro senza barriere	30
Scienze	Dall'orto al laboratorio...	30
Scienze	il Lago di Fimon ci parla..	30

I candidati dovranno dimostrare piena conoscenza e competenza nelle tecniche di valutazione.

#### Art.2 - PROFILO DI COMPETENZA RICHIESTO

Docente interno alla scuola con formazione ed esperienza nell'ambito della valutazione scolastica e

dell'organizzazione.

#### Art.3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I docenti candidati all'inserimento nella graduatoria di referente per la valutazione dovranno produrre apposita domanda di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (**All. n. 1**), che ne costituisce parte integrante.

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail, moduli per i quali propone la propria candidatura.

La domanda di partecipazione di cui all'All. n. 1 dovrà essere corredata obbligatoriamente, dai candidati, a pena di esclusione, da:

- Curriculum Vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli, esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 5 del presente avviso, si intende sottoporre all'attenzione del DS ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
- Autocertificazione dei titoli posseduti (All. n. 2) L'istanza di partecipazione, così corredata, dovrà pervenire entro le ore **12:00 del giorno 5 novembre 2018** alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:
  - Raccomandata A./R. (non fa fede timbro postale)
  - tramite posta elettronica ordinaria, all'indirizzo: [viic84000d@istruzione.it](mailto:viic84000d@istruzione.it);
  - tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo: [viic84000d@pec.istruzione.it](mailto:viic84000d@pec.istruzione.it)
- Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato. Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal Bando. Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on-line della scuola. Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

La Dirigente Scolastica si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

#### Art. 4 – REQUISITA' DI AMMISSIBILITA'

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché

delle altre leggi vigenti in materia;

**Art.5 - VALUTAZIONE DI MERITO**

Sono oggetto di valutazione, per i candidati, come specificato in tabella:

- 1- Titoli culturali
- 2- Titoli professionali
- 3- Formazione specifica.

**Art.6 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

TITOLI CULTURALI (max 20 pp.)	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	5 punti  (Punteggio non valido in caso di possesso di laurea)
	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'area disciplinare	Punti 4 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 1 per la lode (max punti 7)
TITOLI PROFESSIONALI  (max 50 pp.) saranno considerati solo gli incarichi inerenti la valutazione	Componente del Comitato di valutazione	Punti 5 per ogni annualità (max punti 15)
	Referente per la progettazione e valutazione in precedenti Progetti PON della scuola	Punti 5 per ogni progetto (max punti 10)
FORMAZIONE SPECIFICA (max 30 punti)		Punti 5 per ogni corso di formazione (max punti 30)
Totale del punteggio massimo attribuibile		PUNTI 62

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

**Art.7 - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA** La graduatoria provvisoria dei referenti per la valutazione sarà pubblicata sul sito web della scuola nella sezione PON 2014-2020 in data 05 novembre 2018. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'esito dei reclami pervenuti.

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica.

**Art.8 - COMPENSI ORARI E PAGAMENTI**

Il compenso orario è fissato nella somma di € 17,50 lordo dipendente, in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione. I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte. I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

Art.9. OBBLIGHI PER IL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE Il referente per la valutazione si impegna a svolgere i seguenti compiti:

1. Partecipare alle riunioni indette dal gruppo di progetto;
2. Cooperare con il Dirigente Scolastico curando la calendarizzazione delle attività;
3. Garantire la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
4. Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione e fra le diverse azioni, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo delle competenze auto-valutative di docenti e discenti;
5. Monitorare le attività implementate, socializzare i risultati, valutare la ricaduta dei risultati nell'attività didattica;
6. Inserire i dati di propria pertinenza nella piattaforma di Gestione PON;
7. Costituire un punto di collegamento con l'AUTORITA' DI GESTIONE e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
8. Collaborare con TUTOR ed ESPERTI;
9. Curare l'inserimento dei dati e l'integrità di essi;
10. Registrare l'avvio degli interventi e delle riunioni del Gruppo di Progetto insieme alle altre figure di coordinamento;
11. Concludere l'attività entro il 31.08.2019.

Art.10 - PROPRIETA' INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della Scuola per la formazione, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale.

Art.11 - RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono: l'assenza dalle attività programmate; il ritardo alle lezioni; la negligenza.

Art.12 - TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del trattamento dati è la Dirigente Scolastica. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Luisa Basso