



**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 "Vincenzo Scamozzi"**

Via L. Einaudi, 74 - 36100 VICENZA Tel.0444/530070 - Fax 0444/530069  
codice fiscale 80017210248

e-mail: [viic84000d@istruzione.it](mailto:viic84000d@istruzione.it) – pec: [viic84000d@pec.istruzione.it](mailto:viic84000d@pec.istruzione.it) - web-site: [www.scamozzi.gov.it](http://www.scamozzi.gov.it)



**PROCEDURA COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO PER LABORATORI LINGUISTICO-LETTORATO LINGUA INGLESE NELLA SCUOLA PRIMARIA "MISTRORIGO" DI ARCUGNANO PLESSO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO 3 "SCAMOZZI" DI VICENZA - ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** le azioni del progetto PTOF "Lingue Straniere " previste per l'anno scolastico 2018/2019 ;

**CONSIDERATO** che il Dirigente è responsabile delle attività negoziali;

**VISTA** la non presenza di personale interno con specifica professionalità "lettore madrelingua";

**VISTO** il D.lgs. 165/01 art. 7 comma 6 sulla gestione delle risorse umane;

**VISTO** il D.l.129/2018 e in particolare l'art. 45, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti;

**VISTO** il regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni approvato dal C.I. nella seduta del 28 giugno 2018;

**DISPONE**

la seguente procedura comparativa (art. 7 comma 6 D. Lgs. 165/2001) per l'incarico professionale relativo a

**"LETTORE MADRELINGUA INGLESE"**

con invito a presentare la propria offerta per il servizio indicato in oggetto, la cui esecuzione sarà regolata dalle condizioni contrattuali allegate alla presente.

**IL SERVIZIO:**

- è rivolto agli alunni delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria "D.F. Mistrorigo";
- quantità oraria: 10 ore per classe nei mesi di marzo/aprile/maggio 2019;
- distribuzione oraria: entro l'orario di lingua inglese di seguito esposto

CLASSE	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
4 <sup>A</sup> A		10,35 – 11,25	7,50 – 9,50		
4 <sup>A</sup> B	10,05- 11,05	11,35 – 13,15			
5 <sup>A</sup> A				8,40 – 9,30	7,50 – 9,50
5 <sup>A</sup> B	11,05- 12,05		10,05 – 12,05		

- modalità: Il lettore opererà nelle classi sempre in compresenza con la docente titolare e in orario curricolare, in collegamento con gli obiettivi didattici del periodo.
- **Obiettivi didattici classe 4^:**
  - Paesaggi ed elementi della natura;
  - Oggetti personali di uso comune utili per il campeggio;
  - Possessive case;
  - Caratteristiche fisiche degli animali;
  - Present simple del verbo CAN;
  - Present simple verb to be e to have;
- **Obiettivi didattici classe 5^:**
  - The weather (ripasso ore, giorni, mesi);
  - Chiedere e dire che tempo fa (What's the weather like, today?);
  - Parlare di eventi passati;
  - Chiedere di eventi passati e rispondere ( Was he/she/it...?);
  - Dire il luogo e l'anno di nascita ( I was born...);
  - Ordinal numbers;
  - Present simple verb to be e to have;
  - Esercitazione prove INVALSI.
- **Obiettivi del Progetto**
  - Consentire agli studenti una maggiore acquisizione della lingua inglese in modo appropriato e dinamico;
  - Esercitarsi nella conversazione con un interlocutore "native speaker" in possesso dei requisiti fonologici e di dizione;
  - Ricreare un contesto di "stimolo/necessità" all'apprendimento della L2 (si deve usare un' altra lingua per poter comunicare) e offrire condizioni di uso quotidiano della lingua stessa.
- **Ricaduta sugli alunni:**
  - Miglioramento della comprensione, fluidità, pronuncia e intonazione,
  - Utilizzo più spontaneo della lingua inglese;
  - Scoperta del piacere di esprimersi in un'altra lingua inglese;
  - Affinare la capacità di ascolto.

## COMPENSO ORARIO

Il compenso massimo stabilito è di 36,00 euro orari al netto del contributo integrativo del 2%.

## REQUISITI ESSENZIALI

1. godere dei diritti civili e politici;
2. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili, e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
3. non avere procedimenti penali a proprio carico.

L'incarico potrà essere conferito a cittadini stranieri purché in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno; sarà prioritariamente conferito a dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici purché autorizzati, preventivamente rispetto alla stipula del contratto, dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati alla candidatura dell'incarico professionale sopra descritto sono invitati a presentare la seguente documentazione:

4. **Domanda di partecipazione** (modulo allegato) alla selezione, e contestuale dichiarazione sottoscritta dal soggetto interessato all'incarico nominativo, nelle forme e con le modalità del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativamente ai dati anagrafici e al possesso dei requisiti necessari e obbligatori per l'espletamento dell'incarico in oggetto, con specifico riferimento a:
  - l'offerta economica lorda onnicomprensiva (al netto del contributo integrativo del 2%) per unità oraria di prestazione. Non sono contemplati compensi per attività di preparazione, progettazione o altro.

Alla domanda devono essere allegati:

5. la **fotocopia del codice fiscale** e di un documento di identità personale valido, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
6. il Curriculum **Vitae**, in formato europeo debitamente sottoscritto in tutte le pagine, da cui risultino le informazioni soggette a valutazione, e quindi:
  - **titoli** di studio posseduti;
  - e **esperienze professionali**, con l'indicazione degli incarichi e/o servizi prestati in attività lavorative analoghe, numero di ore complessive dell'attività (in base al singolo contratto stipulato), attività svolta (indicando tipologia, destinatari, ecc), presso le scuole statali o paritarie;
7. Il **Progetto didattico** relativo agli interventi richiesti.

## TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il plico contenete la documentazione richiesta dovrà pervenire, recapitato direttamente o a mezzo posta raccomandata, presso la sede dell'Istituto Comprensivo 3 "Scamozzi" di Vicenza entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **7 marzo 2019**.

I plichi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione.

Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno ben chiara la dicitura "**Offerta per il servizio di Lettorato lingua inglese**".

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile di procedimento è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi sig.ra Laura Montenegro.

## CRITERI DI SELEZIONE

La commissione di valutazione è composta dal Dirigente Scolastico, dai Collaboratori del DS insegnanti Rossetto Rossella, Dal Toso Augusto; Segretario verbalizzante sarà il DSGA dell'Istituto o suo sostituto.

La commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, vaglierà le domande pervenute e il possesso dei requisiti, escludendo coloro che non corrispondessero alle richieste del bando; effettuerà quindi una comparazione dei curricula presentati; stilerà una graduatoria comparativa complessiva, comunicando l'esito della procedura di attribuzione dell'incarico nel sito dell'Istituto.

La valutazione per titoli sarà effettuata in base al curriculum del candidato, secondo la tabella facente parte integrante del presente bando, che prevede un punteggio per ogni criterio preso in considerazione.

La valutazione economica si baserà su quanto dichiarato dal candidato nella propria domanda di partecipazione al bando.

La commissione si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, qualora pienamente corrispondente ai requisiti richiesti.

## TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del regolamento EU 2017 i dati personali forniti dai singoli candidati saranno raccolti e trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro che si dovesse instaurare. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione e dei titoli. L'interessato gode dei diritti previsti dalla norma di cui sopra e del diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Istituto.

## PUBBLICITÀ'

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Elettronico sul sito dell'Istituto.

## TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E SERVIZI

Descrittori	Punteggio
Titoli di studio, culturali e di servizio	
1	Laurea o Diploma di scuola secondaria II grado conseguiti in paesi di lingua anglofona PUNTEGGIO MASSIMO: PUNTI 10 Per un voto fino (o equiparabile) a 94/100: punti 4 Per ogni voto superiore a 94/100, punti 0,25 Per la lode, punti 2
2	Essere di madrelingua inglese PUNTI 5
3	Il possesso di un certificato quale: TESOL, TEFL o equivalenti PUNTEGGIO MASSIMO: PUNTI 6 Punti 2 per ogni titolo
4	Attestata esperienza nella didattica relativa al potenziamento dell'abilità nell'uso orale e scritto della lingua inglese (percorsi non inferiori alle 10 ore) PUNTEGGIO MASSIMO: PUNTI 6 2 punti per ogni attività nella scuola del 1° ciclo
5	Attestata esperienza nella preparazione di studenti agli esami di certificazione Trinity PUNTEGGIO MASSIMO: PUNTI 6 2 punti per ogni attività nella scuola del 1° ciclo
6	Altre esperienze professionali di lettorato presso Istituti Comprensivi. PUNTEGGIO MASSIMO: PUNTI 6 2 punti per ogni attività nella scuola del 1° ciclo
7	<b>Offerta Economica.</b> Il tetto massimo previsto è di euro 36,00 complessivi + 2% contributo previdenziale. PUNTEGGIO MASSIMO: 5 punti 1 punto per ogni euro/ora inferiore al tetto massimo, <b>fino ad un massimo di punti 5</b> , sempre al netto degli oneri previdenziali del 2%.

A parità di punteggio, costituiranno titolo preferenziale:

- precedenti esperienze di collaborazione con l'Istituto Comprensivo 3 per analoghe attività se valutate positivamente dai docenti responsabili delle stesse
- Età più giovane.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Luisa Basso  
firmato digitalmente