



**ISTITUTO COMPRENSIVO 3**

**"Vincenzo Scamozzi"**

36100 VICENZA

Via L. Einaudi, 74 - Tel.0444/530070 – Fax 0444/530069

codice fiscale 80017210248

e-mail: [vicenza3@scamozzi.it](mailto:vicenza3@scamozzi.it) web-site: [www.scamozzi.gov.it](http://www.scamozzi.gov.it)

Vicenza, 12 ottobre 2015

**CIRCOLARE n. 045**

AI GENITORI degli alunni  
AI DOCENTI  
AI COLLABORATORI SCOLASTICI  
SCUOLE SECONDARIE "SCAMOZZI" E "FOSCOLO"

**OGGETTO:** Indizione delle elezioni Rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe per l'a.s. 2015/2016 nell'Organo di Garanzia. Convocazione Assemblee.

In base alle disposizioni vigenti, tutti i genitori e i docenti sono invitati alle assemblee di classe che si terranno secondo i seguenti calendari e orari, presso le sedi scolastiche frequentate dai figli:

Scuola secondaria "Foscolo" - Arcugnano

<b>Lunedì 26/10/15</b>	ore 17.30 – 17.45	<b>presentazione Spazio-Ascolto</b> (con dott. Lovato)
	ore 17.45 – 18.15	assemblee di classe insegnanti/genitori
	ore 18.15 – 19.30	assemblee genitori e votazioni

Scuola secondaria "Scamozzi" – Vicenza

<b>Lunedì 26/10/15</b>	ore 18.00 – 18.15	<b>presentazione Spazio-Ascolto</b>
	ore 18.15 – 18.45	assemblee di classe insegnanti/genitori
	ore 18.45 – 20.00	assemblee genitori e votazioni

*Auspico che la partecipazione alle assemblee da parte dei genitori sia numerosa, allo scopo di proseguire un dialogo ed una collaborazione costruttiva tra scuola e famiglie.*

*Invito tutti a leggere le note organizzative sul retro.*



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Luisa Basso**

**Si prega di compilare per avvenuta notifica la parte sottostante e di restituirla al Coordinatore di Classe entro il 20 ottobre 2015**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore dell'alunno/a  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ alla Scuola  
\_\_\_\_\_ HA RICEVUTO la circolare n. 045/2015 relativa alle elezioni dei Rappresentanti  
dei Genitori.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma

## **NOTE ORGANIZZATIVE**

1) Alle assemblee parteciperanno tutti gli insegnanti insieme ai genitori.

In ogni classe il coordinatore introdurrà i lavori, illustrando la **situazione** educativa e didattica della classe, le linee fondamentali della **programmazione** e dei **progetti** POF proposti per la classe; sarà anche presentato – qualora non sia stato fatto al termine dello scorso anno – un sintetico rendiconto delle attività realizzate. Successivamente il coordinatore illustrerà nelle linee generali e consegnerà ai genitori la scheda di rilevazione della **situazione iniziale** di ciascun alunno (scuole primarie e secondarie di 1° grado, con l'eventuale eccezione – a causa dei tempi troppo ristretti – delle classi prime, per le quali verrà organizzato un apposito incontro in novembre).

2) Gli insegnanti relatori passeranno le consegne ai genitori presenti per l'espletamento delle procedure elettorali; invito ad **individuare di comune accordo i candidati**, scrivendone i nominativi alla lavagna per facilitare le votazioni: per le mamme si prega di indicare prima il proprio cognome da nubile, poi il nome di battesimo ed infine il cognome del figlio/a.

Nella scuola **secondaria dovranno essere eletti quattro** rappresentanti per classe.

Successivamente verrà costituito il **seggio elettorale** composto da tre genitori indicati di comune accordo dall'assemblea di cui uno nominato presidente e gli altri due con funzioni di scrutatori.

I componenti il seggio provvederanno a: prendere preliminarmente visione della documentazione che verrà consegnata; vidimare le schede per la votazione; distribuirle ai genitori e raccoglierle votate e piegate sulla cattedra. Uno scrutatore firmerà nell'apposito spazio dell'elenco di classe, accanto al nominativo di ogni votante per conferma di avvenuta votazione.

3) Il seggio verrà aperto, per le **operazioni di voto**, al termine dell'assemblea e, per dare la possibilità al maggior numero di genitori (papà e mamma) di esprimere il proprio voto, rimarrà a disposizione fino al termine dell'orario previsto. I genitori potranno votare indicando **due nominativi (secondaria)** di genitori appartenenti alla stessa classe o sezione.

4) Ricordo che possono esercitare il diritto di voto (e, se eletti, la funzione di rappresentante di classe) solo i genitori degli alunni, indipendentemente dal proprio stato civile, purché siano regolarmente titolari della potestà genitoriale. Non sono ammesse deleghe o "sostituzioni".

5) Nella eventualità in cui gli elettori di una o più classi o sezioni siano presenti in numero esiguo, è consentito, subito dopo l'assemblea, far votare i genitori **presso il seggio di altra classe**, nella quale devono essere trasferiti l'elenco, le schede ed i verbali.

6) Al termine delle votazioni il seggio provvederà immediatamente allo **spoglio**, segnando i voti riportati e l'ordine degli eletti sull'elenco degli elettori; il presidente di ogni seggio consegnerà al docente coordinatore di plesso o ai collaboratori scolastici i risultati della votazione riportati sull'apposito stampato-verbale e tutti gli altri materiali elettorali.

7) Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino, ai fini dell'elezione lo stesso numero di voti, si procede alla proclamazione per sorteggio.

**N.B.:** *Il personale ausiliario garantirà l'accoglienza dei genitori e la sorveglianza in tutte le sedi scolastiche.*

*Al termine delle operazioni di voto ritirerà i plichi con la documentazione relativa e li riporrà in uno spazio sicuro concordato preventivamente con il coordinatore di plesso, il quale curerà che lo stesso materiale sia consegnato il giorno successivo in segreteria (sig.ra Daniela).*

**SI RICORDA AI GENITORI CHE NON E' PREVISTA SORVEGLIANZA PER I BAMBINI. LA RESPONSABILITA' DELLA VIGILANZA RESTA PERTANTO AI GENITORI ACCOMPAGNATORI.**