



ISTITUTO COMPRENSIVO 3 "Vincenzo Scamozzi"

Via L. Einaudi, 74 - 36100 VICENZA Tel.0444/530070 - Fax 0444/530069

codice fiscale 80017210248

e-mail: viic84000d@istruzione.it – pec: viic84000d@pec.istruzione.it - web-site: www.scamozzi.gov.it

Circolare n. 49

Vicenza, 11/10/2018

Ai genitori degli alunni
Ai docenti
Ai collaboratori scolastici
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie
dell'Istituto Comprensivo 3 "V. Scamozzi"

OGGETTO: Indizione delle **elezioni Rappresentanti dei Genitori** nei Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione per l'a.s. 2018-19 - **Convocazione Assemblee.**

In base alle disposizioni vigenti, tutti i genitori e i docenti sono invitati alle assemblee di classe che si terranno secondo i seguenti calendari e orari, presso le sedi scolastiche frequentate dai figli:

Scuole primarie Negri - Pertini – Mistrorigo - Lioy

Martedì 23/10	ore 17.30 - 18.30	assemblee di classe insegnanti/genitori
	ore 18.30 - 19.30	assemblee genitori e votazioni

Scuole dell'infanzia Agazzi - Casa dei bambini – B. Munari

Mercoledì 24/10	ore 17.30 - 18.30	assemblee di sezione insegnanti/genitori
	ore 18.30 - 19.30	assemblee genitori e votazioni

Scuole secondarie Foscolo - Scamozzi

Prima delle Assemblee vere e proprie verrà presentato alle famiglie il servizio di Spazio Ascolto (aperto anche agli alunni).

Scuola "Foscolo" - Arcugnano

Giovedì 25/10	ore 17.30 - 17.45	presentazione Spazio Ascolto (proff. Suppo - Caliani)
	ore 17.45 - 18.30	assemblee di classe insegnanti/genitori
	ore 18.30 - 19.30	assemblee genitori e votazioni

Scuola "Scamozzi" – Vicenza

Giovedì 25/10	ore 18.00 - 18.15	presentazione Spazio Ascolto (prof. Suppo)
	ore 18.15 - 19.00	assemblee di classe insegnanti/genitori
	ore 19.00 - 20.00	assemblee genitori e votazioni

Auspico che la partecipazione alle assemblee da parte dei genitori sia numerosa, allo scopo di proseguire un dialogo ed una collaborazione costruttiva tra scuola e famiglie.

Invito tutti a leggere le note organizzative sul retro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Luisa Basso

NOTE ORGANIZZATIVE

1) Alle assemblee di classe parteciperanno tutti gli insegnanti insieme ai genitori.

In ogni classe il coordinatore introdurrà i lavori, illustrando la **situazione** educativa e didattica della classe, le linee fondamentali della **programmazione** e dei **progetti** POF proposti per la classe; sarà anche presentato – qualora non sia stato fatto al termine dello scorso anno – un sintetico rendiconto delle attività realizzate. Successivamente il coordinatore illustrerà nelle linee generali e consegnerà ai genitori la scheda di rilevazione della **situazione iniziale** di ciascun alunno (scuole primarie e secondarie di 1° grado).

2) Gli insegnanti relatori passeranno le consegne ai genitori presenti per l'espletamento delle procedure elettorali; invito ad **individuare di comune accordo i candidati**, scrivendone i nominativi alla lavagna per facilitare le votazioni: per le mamme si prega di indicare prima il proprio cognome da nubile, poi il nome di battesimo ed infine il cognome del figlio/a.

Nella scuole **primarie e dell'infanzia** dovrà essere eletto **un rappresentante** per classe.

Nella scuole **secondarie** dovranno essere eletti **quattro rappresentanti** per classe.

Successivamente verrà costituito il **seggio elettorale** composto da tre genitori indicati di comune accordo dall'assemblea di cui uno nominato presidente e gli altri due con funzioni di scrutatori.

I componenti il seggio provvederanno a: prendere preliminarmente visione della documentazione che verrà consegnata; vidimare le schede per la votazione; distribuirle ai genitori e raccoglierle votate e piegate sulla cattedra. Uno scrutatore firmerà nell'apposito spazio dell'elenco di classe, accanto al nominativo di ogni votante per conferma di avvenuta votazione.

3) Il seggio verrà aperto, per le **operazioni di voto**, al termine dell'assemblea e, per dare la possibilità al maggior numero di genitori (papà e mamma) di esprimere il proprio voto, rimarrà a disposizione fino al termine dell'orario previsto. I genitori potranno votare indicando **un nominativo (infanzia, primaria)** o **due nominativi (secondaria)** di genitori appartenenti alla stessa classe o sezione.

4) Ricordo che possono esercitare il diritto di voto (e, se eletti, la funzione di rappresentante di classe) solo i genitori degli alunni, indipendentemente dal proprio stato civile, purché siano regolarmente titolari della potestà genitoriale. Non sono ammesse deleghe o "sostituzioni".

5) Nella eventualità in cui gli elettori di una o più classi o sezioni siano presenti in numero esiguo, è consentito, subito dopo l'assemblea, far votare i genitori **presso il seggio di altra classe**, nella quale devono essere trasferiti l'elenco, le schede ed i verbali.

6) Al termine delle votazioni il seggio provvederà immediatamente allo **spoglio**, segnando i voti riportati e l'ordine degli eletti sull'elenco degli elettori; il presidente di ogni seggio consegnerà al docente coordinatore di plesso o ai collaboratori scolastici i risultati della votazione riportati sull'apposito stampato-verbale e tutti gli altri materiali elettorali.

7) Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino, ai fini dell'elezione lo stesso numero di voti, si procede alla proclamazione per sorteggio.

N.B.: Il personale ausiliario garantirà l'accoglienza dei genitori e la sorveglianza in tutte le sedi scolastiche.

Al termine delle operazioni di voto ritirerà i plichi con la documentazione relativa e li riporrà in uno spazio sicuro concordato preventivamente con il coordinatore di plesso, il quale curerà che lo stesso materiale sia consegnato il giorno successivo in segreteria (sig.ra Daniela).

SI RICORDA AI GENITORI CHE NON E' PREVISTA SORVEGLIANZA PER I BAMBINI. LA RESPONSABILITA' DELLA VIGILANZA RESTA PERTANTO AI GENITORI ACCOMPAGNATORI.